

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel: het ondersteunen, bevorderen en/of opnieuw tot ontwikkeling brengen van het primair en secundaire onderwijs in de Republiek Oeganda en het verbeteren van de sociaal maatschappelijke situatie aldaar, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks en zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De instelling is in 2003 begonnen met het financieel sponsoren van kinderen in Oeganda (nader gepreciseerd: in het dorp Bukomansimbi); zodat zij naar de lokale dorpsschool konden gaan.

Sinds 2006 heeft stichting Up4s een eigen basisschool en sinds 2010 ook een eigen middelbare school. Op elk van deze scholen zitten ongeveer 300 leerlingen. Een deel van deze kinderen wordt financieel volledig ondersteund door de stichting, een ander deel komt uit meer draagkrachtige families en zorgt zelf voor de betaling van het schoolgeld.

De scholen volgen het curriculum van de Oegandese overheid. De scholen onderscheiden zich van de meeste andere Oegandese scholen door hun relatief kleinschalige karakter. Daardoor zijn de prestaties van de leerlingen bovengemiddeld goed. Op deze wijze draagt de stichting bij aan het realiseren van de doelstelling: 'het ondersteunen, bevorderen en/of opnieuw tot ontwikkeling brengen van het primair en secundaire onderwijs in de Republiek Oeganda'.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Door subsidies, donaties en schenkingen van onder andere particulieren, bedrijven, fondsen, kerken, scholen en overheden.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan het in stand houden van de scholen in Oeganda. Dit gebeurt door periodiek geld over te maken van de bankrekening van de stichting in Nederland naar de bankrekening in Oeganda. In Oeganda zorgt een ervaren (en bewezen betrouwbare) projectmanager voor de betalingen. Regelmatig (meerdere keren per jaar) brengt de voorzitter van de stichting, mevr. S. Mbabazi (die ook uit Oeganda afkomstig is), een bezoek aan het project in Bukomansimbi.

De stichting houdt, naast het geld op de bankrekening, geen vermogen aan.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

In Nederland werkt stichting Up4s uitsluitend met onbetaalde vrijwilligers. De kosten die in Nederland worden gemaakt hebben betrekking op kosten voor beheer (bank- en portokosten, inschrijfkosten Kamer van Koophandel, accountant, huur opslagruimte voor te verzenden goederen e.d.) en op PR (bijvoorbeeld het laten drukken van informatiemateriaal, DVD's, kosten website e.d.).

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In mei 2022 zou, zoals sinds 2009 gebruikelijk, het kinderkoor van de basisschool uit Oeganda naar Nederland komen voor een tournee. Helaas kon deze tournee niet doorgaan vanwege de coronapandemie.

Vanwege de coronapandemie zijn de activiteiten in Nederland nagenoeg stil gevallen. Er is nog wel sponsorgeld binnen gekomen vanuit de achterban van de stichting.

Dit sponsorgeld is overgemaakt naar Oeganda voor de betaling van de vaste lasten (onderhoud gebouwen, energie, salarissen personeel, bijdrage aan de voedselvoorziening e.d.).

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum - - Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Continuïteitsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Materiële vaste activa	€ <input type="text" value="844.547"/>	€ <input type="text" value="884.849"/>	Bestemmingsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Financiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Herwaarderings-reserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	€ <input type="text" value="844.547"/>	€ <input type="text" value="884.849"/>	Overige reserves	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Voorraden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>		→ € <input type="text" value="0"/>	→ € <input type="text" value="0"/>
Vorderingen & overlopende activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Bestemmingsfondsen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Effecten	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>	Vorzieningen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Liquide middelen	€ <input type="text" value="1.483"/>	€ <input type="text" value="5.368"/>	Langlopende schulden	€ <input type="text" value="856.069"/>	€ <input type="text" value="894.008"/>
	→ € <input type="text" value="1.483"/>	→ € <input type="text" value="5.368"/>	Kortlopende schulden	€ <input type="text" value="-10.039"/>	€ <input type="text" value="-3.791"/>
	€ <input type="text" value="846.030"/>	€ <input type="text" value="890.217"/>	Totaal	€ <input type="text" value="846.030"/>	€ <input type="text" value="890.217"/>
Totaal	€ <input type="text" value="846.030"/>	€ <input type="text" value="890.217"/>	Totaal	€ <input type="text" value="846.030"/>	€ <input type="text" value="890.217"/>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Door de coronapandemie zijn de inkomsten aanzienlijk gedaald ten opzichte van de voorgaande jaren. De inkomsten zijn gebruikt voor lopende zaken zoals onderhoud aan terreinen en gebouwen, energie, voeding voor het vaste personeel e.d..

Baten	2022	2021 (*)
Baten van particulieren		
Collecten	€	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€ 45.159	€ 47.499
Som van baten van particulieren	€ 45.159	€ 47.499
Baten van bedrijven	€	€
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ 20.205	€ 150.000
Som van de geworven baten	€ 65.364	€ 197.499
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€	€ 1.400
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 65.364	€ 198.899

Lasten	2022	2021 (*)
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 58.762	€ 64.597
Aankoop en beheer	€	€ 129.452
Voorlichting en bewustwording	€	€ 5.672
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€	€
		+
Besteed aan doelstellingen	€ 58.762	€ 199.721
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€ 4.240	€ 2.769
		+
Som van de lasten	€ 63.002	€ 202.490
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 32.100	€ 34.300
Saldo financiële baten en lasten	€	€
Saldo baten en lasten	€ 2.362	€ -3.591

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De post (directe) dienst- en hulpverlening betreft gelden die zijn besteed in Oeganda ten behoeve van de basis- en middelbare school waarvoor stichting Up4s de verantwoordelijkheid heeft. De kosten voor deze post waren in 2022 aanzienlijk lager dan in 2019, omdat vanwege de coronapandemie de scholen een groot deel van het jaar gesloten waren.

De kosten voor beheer en administratie betreffen de kosten die in Nederland zijn gemaakt (zoals bankkosten, website, administratieve zaken, huur opslagruimte e.d.). De genoemde personeelskosten betreffen de kosten voor personeel in Oeganda. In Nederland wordt uitsluitend gewerkt met vrijwilligers.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open